|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PAUTA DE ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE TRÍPTICO SOBRE CONCEPTOS CLAVES DEL CAMPO ADMINISTRATIVO.** | | | |
| **Nombre:**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….** | | | |
| **Curso:** | **Fecha:** |  | |
| **Objetivo:** Elaborar un tríptico informativo sobre conceptos claves propios del campo administrativo.  **Objetivo app genérico**: Realizar las tareas de manera prolija, cumpliendo plazos y estándares de calidad.  **Evaluación de desempeño:** Ponderación del **30%** de la nota final.  **Modalidad de trabajo**: Trabajo práctico individual.  **Actividad**: Diseñar y confeccionar tríptico.  **OBSERVACIÓN LA NOTA INTEGRAL ESTÁ CONFORMADA DE LA SIGUIENTE MANERA:**   * **TRIPTICO 30% (SEGÚN PAUTA DE ELABORACIÓN Y REVISIÓN)** * **MURAL 40% (SEGÚN PAUTA DE ELABORACIÓN Y REVISIÓN)** * **EVALUACION ESCRITA 30%** * **TOTAL 100% DE LA NOTA FINAL** | | Puntaje Ideal: | **41** |
| Puntaje Obtenido: |  |
| Calificación: |  |
| **INSTRUCCIONES GENERALES:**   * Lea atentamente las instrucciones antes de desarrollar la actividad. * Debe apoyarse en la Guía 2 CONCEPTOS CLAVES. * Se considerará en el puntaje prolijidad en la presentación y puntualidad en la entrega. * Trabaje en forma creativa y sistemática para cumplir con los plazos. * Fecha de entrega: 27 de marzo antes de las 16:00 horas. (evidencia digital) * Para consultas y entrega del trabajo en forma digital: [xmartinez@liceomixto.cl](mailto:xmartinez@liceomixto.cl) | |  |  |

1. **ELABORACIÓN DE UN TRÍPTICO:**

a) Materiales:

* 3 láminas de cartón piedra de 20 x30 cms. (traer cortadas).
* Cartulina color, papel entretenido, imágenes relacionadas al tema.
* Pegamento, tijeras, marcadores y/o lápices de colores, regla.

b) Requerimiento del tríptico terminado:

* Tamaño del tríptico: 20 x 30 cms.
* Orientación vertical.
* **Para elaborar: Se debe presentar los conceptos vistos en la Guía 2.**
* Cada concepto ordenado en forma alfabética debe presentar: título, definición e imagen asociada.
* Se pide enviar un borrador en forma digital para ver avance y hacer las correcciones pertinentes (antes del lunes 23 de marzo).
* La estructura a seguir es la siguiente:

Cara 1: Portada con título (original y que despierte el interés), nombres de los (las) estudiantes, nombre del módulo, nombre carrera, curso y logo del colegio. Imagen.

Cara 2: Información general sobre el objetivo del tríptico y 2 conceptos claves

Cara 3: Información sobre 4 conceptos claves

Cara 4: Información sobre 4 conceptos claves

Cara 5: Información sobre 4 conceptos claves

Cara 6: Información sobre 2 conceptos claves y cierre

* Última etapa: Entrega del tríptico en la hora y día asignado por la profesora (evidencia digital)

**RÚBRICA REVISIÓN TRÍPTICO: CONCEPTOS CLAVES CAMPO ADMINISTRATIVO**

**PUNTAJE IDEAL 36 PUNTOS**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| CRITERIOS | INDICADORES | | | PUNTAJE |
|  | 3 puntos | 2 puntos | 0 punto |  |
| 1. Entrega del   producto final. | Entrega su trabajo terminado en la fecha, lugar y hora previamente fijados. | Entrega su trabajo terminado en la fecha establecida, en otro horario u otro lugar. | No entrega su trabajo en la fecha, hora ni lugar  establecidos  Previamente. |  |
| 1. Correcciones   realizadas luego de la revisión. | Corrige todas las sugerencias  realizadas por la profesora, tanto de la presentación  como de contenido del tríptico. | Corrige las  sugerencias  realizadas por la  profesora sólo de la  presentación o sólo  de contenido del  tríptico. | No realiza las  correcciones sugeridas de su  trabajo. |  |
| 1. Requerimientos del tríptico. | Respeta el formato y el número de caras. | No respeta el  formato pero realiza  el número de caras  solicitado. | No respeta el formato ni número de caras solicitado. |  |
| 1. Cara 1 | Indica titulo,  identificación  completa de los  estudiantes que  incluye nombres,  curso, módulo, logo del colegio y nombre de  profesora. Presenta imagen relacionada. | Indica titulo e  identificación  incompleta, faltando  alguno de los datos  solicitados. | Presenta sin título ni  identificación de  algún tipo. |  |
| 1. Cara 2 | Presenta información general sobre el objetivo del tríptico y dos conceptos claves ordenados en forma alfabética con una imagen que lo represente y un ejemplo. | Presenta información general sobre el objetivo del tríptico, desarrolla los conceptos pero no hay imágenes y/o ejemplos. | No presenta información general sobre el objetivo del tríptico y la información es muy precaria. |  |
| 1. Cara 3 | Presenta desarrollo de 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético con una imagen que lo represente y un ejemplo. | Presenta en forma incompleta los 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético. No presenta todas las imágenes y/o ejemplos. | Desarrollo precario de los 4 conceptos claves. No acompaña con imágenes y/o ejemplos. |  |
| 1. Cara 4 | Presenta desarrollo de 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético con una imagen que lo represente y un ejemplo. | Presenta en forma incompleta los 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético. No presenta todas las imágenes y/o ejemplos. | Desarrollo precario de los 4 conceptos claves. No acompaña con imágenes y/o ejemplos. |  |
| 1. Cara 5 | Presenta desarrollo de 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético con una imagen que lo represente y un ejemplo. | Presenta en forma incompleta los 4 conceptos claves siguiendo el orden alfabético. No presenta todas las imágenes y/o ejemplos. | Desarrollo precario de los 4 conceptos claves. No acompaña con imágenes y/o ejemplos. |  |
| 1. Cara 6 | Presenta desarrollo de 2 conceptos claves siguiendo el orden alfabético con una imagen que lo represente y un ejemplo. Presenta cierre informativo. | Presenta en forma incompleta los 2 conceptos claves siguiendo el orden alfabético. No presenta todas las imágenes y/o ejemplos. Presenta cierre informativo. | Desarrollo precario de los 2 conceptos claves. No acompaña con imágenes y/o ejemplos. No presenta cierre informativo. |  |
| 1. Ortografía | No presenta faltas. | Presenta menos de 5 faltas. | Presenta más de 5 faltas. |  |
| 1. Redacción | Presenta un vocabulario fluido y coherente, sin repeticiones de palabras. | Presenta un vocabulario escaso pero sin repetición de palabras. | Presenta un vocabulario limitado y con escasez de palabras. |  |
| 1. Prolijidad | El tríptico tiene una presentación limpia y prolija, sin borrones, | El tríptico tiene una presentación limpia, sin borrones pero le falta más prolijidad. | El tríptico presenta borrones, no es prolijo y deficiente estado de limpieza. |  |

* **PUNTAJE POR ENTREGA EN PLAZO DETERMINADO: 5 PUNTOS (27 de marzo evidencia digital)**